螺城镇政府信息公开工作年度报告

本年报根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)和《福建省政府信息公开办法》(以下简称《办法》)有关规定,由螺城镇人民政府党政办综合全镇本年度开展政府信息公开工作的情况编制而成。全文由概述、主动公开政府信息情况、政府信息依申请公开办理情况、因政府信息公开申请行政复议或提起行政诉讼的情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进措施、需要说明的其他事项与附表等六个部分内容组成,数据统计期限自2019年1月1日起至2019年12月31日止。本年报电子版可以在惠安县人民政府网站(http://www.huian.gov.cn)政府信息公开专栏中的年度报告子栏目下载。如对本年报有任何疑问,请与螺城镇人民政府党政办联系(地址:惠安县螺城镇东霞路,邮编:362100,电话:87382686)。

一、总体情况

2019年我镇全面贯彻落实《中华人民共和国政府信息条例》,按照县政府工作部署要求,结合镇党委、政府的中心工作,积极有序组织推进政府信息公开工作,不断提升政府信息公开工作的质量和实效,2019年累计制作并通过县政府门户网站向社会主动公开政府信息15条。

(一) 工作概况

1、完善制度建设,落实信息公开。镇政府高度重视政府信息公开工作,多次召开镇党政联席会研究部署实施意

- 见,及时调整充实螺城镇政府信息公开工作领导小组,明确 党政分管领导、各职能部门及办公室的工作职责、工作任务 和工作要求,完善政府信息公开主动公开、保密审查、协调 发布、责任追究等制度,将政务公开列为重点工作来抓。
- 2、强化管理到位,严格审查把关。认真实施《螺城镇 政府信息公开办法》、《信息公开指南》、《信息公开目录》 等一系列政府信息公开工作文件的规章制度,力争做到拓宽 公开渠道、创新公开方法、丰富公开形式。坚持"先审查后 公开"的原则,严格把关,确保信息公开不出纰漏。不发布 与政府职能没有直接关联的信息,不发布任何涉及国家安全 和有保密要求的信息,不发布未经审核的信息。
- 3、拓宽公开范围,确保内容落实。镇党政办公室对政府信息公开工作实行统一管理,负责政府信息公开的审核发布,政府各职能部门归口管理,确保信息及时、准确、公开向外发布。在镇政府行政服务中心设立政府信息公开查询处,明确专人负责咨询、受理申请以及整个查询的管理、协调工作,进一步方便群众。充分发挥新媒体平台灵活便捷的优势,政务微信公众号"活力螺城"上做好信息发布。
- 4、坚持服务到位,提升运维水平。镇公开办狠抓信息公开到位,实行日常督促,检查信息公开工作落实到位情况,及时向分管领导进行反馈,并积极做好部门协调工作,按时序、按要求、高质量地完成镇政府信息公开工作,并建立长效的管理机制,保证信息的时效性,努力做到信息公开工作常抓不懈,自觉接受社会和公众的监督。

(二) 主动公开政府信息情况

截至2019年12月31日,通过县政府门户网站主动发布政府信息15条,其中工作业务信息15条;其它政务信息 类0条。在政府政务宣传栏中主动公开信息,刊登内容主要 为政府工作方案、政策规章、财政经济、城镇规划、社会保 障等。

(三) 政府信息依申请公开办理情况

今年受理政府信息公开申请 0 件,其中,当面申请 0 件, 信函申请 0 件,网络申请 0 件。及时受理申请并按时办结 0 件。其中,同意部分公开答复 0 件,不同意公开答复 0 件, 不属于本行政机关公开内容 0 件,申请信息不存在 0 件。

(四)因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的 情况

今年因政府信息公开申请行政复议 0 件, 今年因政府信息公开提起行政诉讼 0 件。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第 (一) 项										
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总 数量							
规章	0	0	0							
规范性文件	0	0	0							
第二十条第 (五) 项										
信息内容	上一年项	本年增/减	处理决定数							

	1									
	目数量		里里							
行政许可	0	0	0							
其他对外管理服务										
事项	0	0	0							
第二十条第 (六) 项										
公 占 占 应	上一年项	十九二二十十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二	处理决定数							
信息内容	目数量	本年増/減	里里							
行政处罚	0	0	0							
行政强制	0	0	0							
第	二十条第((八) 项								
	上一年项	 	- 1公八上							
信息内容	目数量	A **	F增/减							
行政事业性收费	0		0							
第二十条第 (九) 项										
<i>N. J.</i> 1. N.	采购项目									
信息内容	数量		总金额							
政府集中采购	4	982	200 元							

三、收到和处理政府信息公开申请情况

	申请人情况							
(本列数据的勾稽关系为:	,	法人或其他组织						
第一项加第二项之和,等于	自	商	科	社	法	1 L	总	
第三项加第四项之和)	然	业	研	会	律	其	计	
	$ \wedge $	企	机机	公	服	他		

				,,,	17	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	H		
				业	构	益	多		
						组	机		
						织	构		
一、本	年新收政	文府信息公开							
	申请数	文量 (1)	0	0	0	0	0	0	0
二、上	年结转政	放府信息公开	0	0		0	0	0	0
	申请数	大量	0	0	0	0	0	0	0
	(-	一)予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二)音	部分公开(区	0						
	分处理的	的,只计这一			0	0	_	0	
	情形,	不计其他情		0			0		0
		形)							
		1.属于国家	0			0		0	
三、本		秘密	0	0	0	0	0	0	0
年度		2.其他法律							
办理		行政法规禁	0	0	0	0	0	0	0
结果	(三)	止公开							
	不予公	3. 危及"三							
	开	安全一稳	0	0	0	0	0	0	0
		定"							
		4.保护第三	0	0		Ω	0	0	
		方合法权益	0	U	0	0	0	0	0
		5.属于三类	0	0	0	0	0	0	0

	I							1	
		内部事务信							
		息							
		6.属于四类							
		过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政	0	0	0	0	0	0	0
		执法案卷	O	U	O	U	U	U	U
		8.属于行政	0	0	0	0	0	0	0
		查询事项	0	U	U	U	U	0	0
		1.本机关不							
		掌握相关政	0	0	0	0	0	0	0
		府信息							
	(四)	2.没有现成							
7	亡法提	信息需要另	0	0	0	0	0	0	0
	供	行制作							
		3.补正后申			0	0	0	0	
		请内容仍不	0	0					0
		明确							
		1.信访举报							
		投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	(五)	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	不予处 理	3.要求提供							
		公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理	0	0	0	0	0	0	0

		由大量反复							
		申请							
		5.要求行政							
		机关确认或							
		重新出具已	0	0	0	0	0	0	$\begin{vmatrix} 0 \end{vmatrix}$
		获取信息							
	(六)	其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(-	七)总计	0	0	0	0	0	0	0
四、丝	吉转下年	度继续办理	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

	行	政复	议			行政诉讼					<u> </u>			
结	结	其	尚	总	未纠	未经复议直接起诉					义后	起诉		
果	果	他	未	计	结	结	其	尚	总	结	结	其	尚	总
维	纠	结	审		果	果	他	未	计	果	果	他	未	计
持	正	果	结		维	纠	结	审		维	纠	结	审	
					持	正	果	结		持	正	果	结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我镇政府信息公开工作虽然取得了一定成绩,但公开的 内容和渠道还有待完善、公开的规范性有待进一步加强、公 开的领域有待进一步拓展、公开的工作机制有待进一步健 全。针对上述问题,在 2020 年的政府信息公开工作中,我 镇将在以下方面加以改进:

- (一)加强日常公开管理。继续加大对信息工作人员的理论素质和业务水平,围绕政府信息公开各项工作要点,扎实提升工作水平和办事效率。
- (二)加强政府网站建设。强化"两微一端"作用,扩宽 政府与网民互动交流渠道,提高网上办事能力。扩大公开面, 推进公开信息的电子化,确保公众能够方便准确查询
- (三)继续完善相关制度。把政府信息公开的责任落实到 人,建立长效的监督管理机制。健全内容保障机制和绩效考 核制度,进一步规范网上发布信息的规范化和标准化。

六、其他需要报告的事项 无。